

spazio riservato al protocollo generale dell'ente

Marca  
da bollo  
(€ 16,00)

Al

**COMUNE DI MONTONE**

UFFICIO URBANISTICA

Piazza Fortebraccio, 3  
06014 - MONTONE (PG)  
pec: comune.montone@postacert.umbria.it

**Richiesta certificato di destinazione urbanistica.**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
per conto proprio o del Sig./società \_\_\_\_\_ in qualità  
di \_\_\_\_\_ con sede/residente \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_ per uso \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica di cui all'art.30 del DPR 6/6/2001 n.380, relativo  
ai terreni siti in Montone voc.\_\_\_\_\_ fraz.\_\_\_\_\_  
e distinti in estratto di mappa come di seguito riportato:

Foglio n.\_\_\_\_\_ Mappale nn.\_\_\_\_\_

Foglio n.\_\_\_\_\_ Mappale nn.\_\_\_\_\_

Foglio n.\_\_\_\_\_ Mappale nn.\_\_\_\_\_

Delega al ritiro il Sig.\_\_\_\_\_ oppure inviarlo a mezzo pec  
all'indirizzo: \_\_\_\_\_

Si allega:

- Stralcio catastale aggiornato rilasciato dall' Agenzia del Territorio con evidenziati i mappali oggetto di richiesta;
- marca da bollo da € 16,00 o mod.F24 quietanzato attestante pagamento bollo virtuale;
- ricevuta di pagamento diritti di segreteria (vedi tariffe e modalità di pagamento al link: <http://www.comunemontone.it/modulistica/area-tecnica/urbanistica.html>)

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

## **MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEI CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

1. Compilare l'apposito modulo esclusivamente dal computer e non a mano;
2. Presentarlo presso l'Ufficio Protocollo o a mezzo pec all'indirizzo comune.montone@postacert.umbria.it;
3. Non saranno evase le richieste prive di marche da bollo, ricevute di pagamento diritti, estratti di mappa
4. Le istanze inviate a mezzo pec devono contenere l'estratto di mappa con le particelle ben chiare e visibili, diversamente l'istanza non sarà evasa
5. qualora il Comune debba trasmettere il certificato a mezzo pec, dovrà essere obbligatoriamente allegata anche la marca da bollo per il certificato ovvero ricevuta del pagamento bollo virtuale.
6. Per le tariffe dei diritti di segreteria e le modalità di pagamento, si rimanda alla tabella del link: <http://www.comunemontone.it/modulistica/area-tecnica/urbanistica.html>

### IMPORTANTE

1. Si precisa che l'Ufficio ha **trenta giorni** di tempo dalla data di protocollo per il rilascio del certificato richiesto;
2. Si precisa che nel caso in cui non venga allegato lo stralcio catastale come richiesto, non sarà possibile rilasciare il certificato urbanistico;
3. Si precisa che il certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, per cui anche per uso successione l'istanza e il certificato vanno in bollo.